

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«18» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 04 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья

Мичуринск – 2024

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной практики.....	3
2. Тематический план и содержание учебной практики.....	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной практики.....	6
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	9
Приложения.....	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья в части освоения квалификации: техник-технолог и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение деятельности структурного подразделения. Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках ПМ. 04 Обеспечение деятельности структурного подразделения для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

1. Планирование работы структурного подразделения.
2. Оценки эффективности деятельности структурного подразделения.
3. Принятие управленческих решений.

уметь:

1. Рассчитывать выход продукции в ассортименте.
2. Вести табель учета рабочего времени работников.
3. Рассчитывать заработанную плату.
4. Рассчитывать экономические показатели структурного подразделения и организации.
5. Организовать работу коллектива исполнителей.
6. Оформлять документы на различные операции с сырьем, продуктами его переработки и готовой продукцией.

знать:

1. Методику расчета выхода продукции.
2. Порядок оформления табеля учета рабочего времени.
3. Методику расчета заработной платы.
4. Структуру издержек производства и пути снижения затрат.
5. Методику расчета экономических показателей.
6. Основные приемы организации работы исполнителей.
7. Формы документов, порядок их заполнения.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать и уметь:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК	Требования к умениям
ПК 4.1 Планировать основные показатели производственного процесса	Планировать стоимость основного и оборотного капитала, планировать показатели эффективности использования основных фондов -фондоотдачи, фондоемкости, составление бизнес-плана организации, планирование фонда оплаты труда работников структурного подразделения.
ПК 4.2Планировать выполнение работ исполнителями	Разрабатывать бизнес-план используя исходные данные. Планировать производственную мощность структурного подразделения. Рассчитать структуру цены в стоимостномвыражении. Планировать численность работников структурного подразделения
ПК 4.3Организовывать работу трудового коллектива	Проводить нормирование труда работников основного производства. Принятие управленческих решений в организации труда структурного подразделения. Нахождение оптимального варианта решения в конфликтной ситуации коллектива
ПК 4.4Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	Изложение основных приемов организации работы коллектива исполнителей. Анализ результатов работы исполнителей. Планировать издержки производства. Оформление документации по передаче готовой продукции из производства. Определение финансового результата структурного подразделения, выполнение отчетности, сроки, требования к ее оформлению.
ПК 4.5Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Документальное оформление хозяйственных операций

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики–36 ак. часа.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

№ п/п	Этапы, виды работ	Количество ак. часов
1.	Участие в планировании структурного подразделения	6
2.	Организация работы структурного подразделения	8
3.	Руководство работой структурного подразделения	8
4.	Анализ процесса и результатов работы подразделения	8
5.	Оценки экономической эффективности производственной деятельности	6
Всего ак. часов		36

2.2. Содержание учебной практики

<i>Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики</i>	<i>Кол-во ак. часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
Изучение и классификация предприятий по признакам, организационно-правовых форм	4	2
Изучение сущности производственной структуры, их типы, производственный и технологический прогресс	4	2
Ресурсы и факторы производства: основной капитал. Экономическая сущность основного и оборотного капитала	4	2
Изучить виды и сущность производственной мощности	4	3
Выполнение расчетов по ведомостям оплаты труда работников структурного подразделения	6	3
Составить структуру организации работы структурного подразделения	4	2
Составить планы работы структурного подразделения (месяц)	4	2
Изучить сущность, виды и методику расчета издержек производства и калькулирования себестоимости продукции и ценообразования	4	3
Изучить методику расчета финансовых результатов, работа структурного подразделения и экономическую эффективность работы структурного подразделения	2	2
Всего ак. часов	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению учебной практики

Кабинет социально-экономических дисциплин, №11/52.

Оснащенность:

1. Стенды
2. Плакаты
3. Дидактический материал
4. Мультимедийное оборудование
5. Экран

3.2.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

3.2.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская

областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

3.2.3 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

3.2.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

3.2.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис»	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?	Контракт с ООО «Софттекс»

	(десктопная версия)			sphrase_id=4435041	от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

3.2.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

3.2.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

3.2.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
---	---------------------	--

1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках ПМ.04. Обеспечение деятельности структурного подразделения обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций (приложение 1)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. _____

Обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО:

19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья

код и наименование

успешно прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю

ПМ.04. Обеспечение работы структурного подразделения

наименование профессионального модуля

в объеме 36 ак. часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во ак. часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Участие в установочной конференции	4	
Изучение отраслевых особенностей предприятия	4	
Изучение сущности производственной структуры предприятия	4	
Ресурсы и факторы производства	4	
Изучение видов и сущности производственной мощности	6	
Выполнение расчетов по ведомостям оплаты труда работников структурного подразделения	4	
Составить план работы структурного подразделения	4	
Изучить сущность, методику расчета издержек производства и калькуляции себестоимости продукции	4	
Изучить методику расчета финансовых результатов работы структурного подразделения	2	
ИТОГО	36	

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

преподаватель

подпись

Ф.И.О.

Зам.директора по ПО
подпись

Ф.И.О.

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время
учебной практики**

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

/Ф.И.О, должность/

подпись

Ответственное лицо

Организации (базы практики) _____

/Ф.И.О, должность/

подпись

Рабочая программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, утверждённого приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 N 341

Автор:

Малютина С.А., преподаватель высшей квалификационной категории центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Согласовано:

Мельникова А.В., заместитель директора по производственному обучению центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Программа рассмотрена на заседании ЦМК технических специальностей
протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК технических специальностей
протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК технических специальностей